

UMOWA
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
Nr

zawarta w Barczewie w dniu r., pomiędzy:

Miejską Przychodnią Zdrowia w Barczewie, ul. Lipowa 2, 11-010 Barczewo, zarejestrowaną w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000000562, NIP 7392963227, REGON 51045572, zarejestrowaną w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego (Nr księgi: 000000015087), zwaną w dalszej części umowy **Udzielającym zamówienia**, reprezentowaną **przez Dyrektora – Anitę Karnaciewicz**

a

p.prowadzącym/ą działalność gospodarczą zarejestrowany/ą w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą w Warmińsko-Mazurskiej Izbie Lekarskiej pod numerem NIP Regonadres do korespondencji ul., zwaną/ym w dalszej części umowy **Przyjmującym zamówienie**,
o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie art. 26 i 27 Ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.) Udzielający zamówienia udziela Przyjmującemu zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Do niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy lub postanowienia:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2021 r. poz. 790 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2020 r., poz. 849),
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 787 z późn. zm.),
 - 6) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2022 r., poz. 1364),
 - 7) aktów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - 8) Kodeksu Etyki Lekarskiej.

§ 2

1. Do zadań Przyjmującego zamówienie należy udzielanie świadczeń zdrowotnych lekarskich w ramach **Poradni Lekarza POZ** Udzielającego zamówienia – **w średnim wymiarze godzin w miesiącu** - w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz w przypadku konieczności wizyty domowej u pacjenta także w miejscu zamieszkania pacjenta, w dniach i godzinach określonych w miesięcznym harmonogramie przez Dyrektora w porozumieniu z Przyjmującym zamówienie, zgodnie z załącznikiem nr **1** do umowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, na zasadach wynikających z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. W ramach wykonywania zadań określonych w ust.1 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania konsultacji medycznych pacjentom komórek medycznych Udzielającego zamówienie,
 - 2) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych,

- 3) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej z realizacji zadań zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującym w Przychodni i w podmiotach leczniczych, według wzorów i w terminach podanych przez Udzielającego zamówienia,
- 4) stosownie do własnych możliwości w ramach godzin udzielania świadczeń, przeprowadzania wspólnie z Udzielającym zamówienia analizy kosztów, celem zapewnienia bilansowania kosztów działalności z uzyskiwanymi przychodami, udział w pracy zespołów w procesie akredytacji,
- 5) uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Udzielającego zamówienia w jego siedzibie; udział w szkoleniach przypadających na czas harmonogramowy Przyjmującego zamówienie traktowany jest jako czas udzielania świadczeń zdrowotnych, zaś ich koszt nie obciąża Przyjmującego zamówienie.

§ 3

*Miejscem udzielania świadczeń jest Barczewo. Przyjmujący Zamówienie znajduje się w strukturach **Poradni Lekarza POZ.***

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie udziela **świadczeń zgodnie z planem zabezpieczenia Przychodni.** Plan zabezpieczenia Przychodni sporządza Dyrektor Przychodni w porozumieniu z Przyjmującym zamówienie na każdy miesiąc oddzielnie, na 10 (dziesięć) dni przed końcem miesiąca poprzedniego. Plan ten powinien zawierać nazwisko osoby pełniącej opiekę lekarską w danym dniu oraz nazwiska lekarzy zabezpieczających Przychodnię w czasie trwania ordynacji lekarskiej.
2. Przyjmujący zamówienie wykonuje je osobiście. Wykonywanie zamówienia przez osobę trzecią możliwe jest tylko za każdorazową zgodą Udzielającego zamówienia.
3. W razie zmniejszenia się liczby lekarzy poniżej minimalnej liczby, o której mowa w ust. 3, Przyjmujący zamówienie za zgodą Udzielającego zamówienie wyrażoną na piśmie uprawniony będzie do świadczenia usług w wymiarze przekraczającym określony w § 9 ust. 3 limit godzin.
4. W czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie nie może opuścić miejsca wykonywania tych obowiązków (Poradni/Punktu), chyba że uzyska na to zgodę Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie w okresie obowiązywania umowy deklaruje gotowość świadczenia usług w wymiarze 5 dni w tygodniu i przyjmuje do wiadomości, że z tego tytułu zgłoszony zostanie do NFZ jako personel wykonujący świadczenia w umowie z NFZ.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością z uwzględnieniem obowiązujących standardów i reguł wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową, zgodnie z etyką zawodową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przy realizacji niniejszej umowy do:
 - 1) przestrzegania zasad Kodeksu Etyki Lekarskiej i obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) przestrzegania przepisów BHP, p/poż. oraz innych przepisów wewnętrznych, w tym porządkowych wydanych przez Udzielającego zamówienia;
 - 3) przestrzegania procedur, standardów i norm sanitarno-epidemiologicznych określonych odrębnymi przepisami;
 - 4) wykazywania należytej dbałości o składniki majątkowe materialne i niematerialne będące w posiadaniu Udzielającego zamówienia;
 - 5) stosowania instrukcji i procedur związanych z przyjętym w zakładzie systemem zarządzania jakością.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 6

Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym i ZUS, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie za wykonywane czynności ponosi odpowiedzialność cywilną, zawodową i karną, zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania **ubezpieczenia odpowiedzialności** cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług, na kwotę określoną w obowiązujących przepisach. Kopia aktualnej polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest przez cały czas trwania niniejszej umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. W przypadku zawarcia nowej umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia Udzielającemu zamówienia nowej polisy niezwłocznie, nie później niż w terminie **7 dni** od zawarcia umowy ubezpieczenia OC.
4. Za szkody wyrządzone z winy umyślnej Przyjmujący zamówienie odpowiada w pełnej wysokości.
5. W okresie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się posiadać aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania powierzonych zadań, udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy. Koszty wynikające z realizacji przepisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 czerwca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 696) pokrywa Udzielający zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do powiadomienia Udzielającego zamówienia o wszelkich **zmianach danych w rejestrach i ewidencjach**, które go dotyczą, w terminie **7 dni** od dnia ich wystąpienia oraz przedłożenia Udzielającemu zamówienia wypisów lub odpisów obejmujących zmienione dane.
7. Wszelka korespondencja kierowana do Przyjmującego zamówienie przekazywana będzie na adres przychodni a w razie nieobecności na adres podany w niniejszej umowie. W przypadku **zmiany jakichkolwiek danych adresowych**, każda ze stron obowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony, w terminie nie dłuższym niż **7 dni**, pod rygorem uznania, że doręczenia dokonywane na ostatni podany przez Stronę adres są skuteczne.
8. Kontrolę uprawnień pacjenta do korzystania z bezpłatnych świadczeń zdrowotnych sprawuje Udzielający zamówienie za pośrednictwem personelu administracyjnego i pomocniczego. W sytuacjach, w których koszty świadczeń zdrowotnych ponosi pacjent, personel Udzielającego zobowiązany jest udzielić mu stosownych pouczeń i informacji oraz pobrać stosowne wynagrodzenie wg obowiązującego cennika. Odpowiedzialność za prawidłowość wystawianych recept powodzi Przyjmujący zamówienie, stosownie do przepisów ustawy o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie przy udzielaniu świadczeń objętych umową korzysta ze sprzętu i aparatury będących na wyposażeniu pracowni czy poradni, a także z pomocy pozostałego personelu.
2. Udzielający zamówienia ponosi odpowiedzialność za stan sanitarny, epidemiologiczny i techniczny sprzętu, o którym mowa w ust. 1.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się dostarczać leki, materiały opatrunkowe itp. w niezbędnym zakresie do udzielania świadczeń objętych umową.

4. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń – na zasadach określonych w § 2 ust. 2 pkt. 6) – w zakresie używania sprzętu i aparatury, za pomocą których Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie korzysta z prania własnej odzieży roboczej za pośrednictwem Udzielającego zamówienia. Z tego tytułu Udzielający zamówienia będzie pobierał **opłatę roczną w wysokości 200 zł + VAT** na podstawie faktury VAT wystawionej z dniem 31 grudnia i/lub z dniem zakończenia umowy. Opłata będzie potrącana z należności, o której mowa w § 9 ust. 1 po zakończonym roku kalendarzowym i/lub po rozwiązaniu umowy w wysokości proporcjonalnej do czasu trwania umowy.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo (w każdym pełnym roku kalendarzowym) do **20 dni roboczych** przerwy w wykonywaniu świadczeń z zachowaniem prawa do wynagrodzenia. Wynagrodzenie za okres przerwy wyliczone zostanie w oparciu o średnią liczbę godzin wypracowanych przez Przyjmującego zamówienie w okresie pełnych trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym wystąpiła przerwa. Uprawnienie przysługuje tylko Przyjmującym zamówienie, którzy wykonują świadczenia w deklarowanym wymiarze nie mniejszym niż 100 godzin średniomiesięcznie. W niepełnych latach przerwa jest liczona proporcjonalnie do przepracowanych miesięcy.

§ 9

1. Za wykonane usługi określone niniejszą umową Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **..... zł brutto za 1 godzinę udzielania świadczeń**. Wypłata należności za czynności określone w niniejszej umowie w § 2 będzie następowała w ciągu **14 dni** po zakończeniu rozliczonego miesiąca, pod warunkiem przedłożenia rachunku/faktury do dnia **5-go** po m-cu rozliczeniowym.
2. Wynagrodzenie naliczone na zasadach przewidzianych niniejszą umową wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia Przyjmującego zamówienie względem Udzielającego zamówienie z tytułu realizacji umowy, w tym także z tytułu kosztów dojazdu do siedziby Udzielającego zamówienia. W przypadku gdy Udzielający zamówienia nie zapewni Przyjmującemu zamówienie środka transportu w celu odbycia wizyty domowej u pacjenta Udzielający zamówienie zwróci Przyjmującemu zamówienie koszty dojazdu według stawki 0,8358 zł/km. Odległości wyliczane będą na podstawie aplikacji Google Maps.
3. W całym okresie trwania Umowy Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania maksymalnie godzin.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że w przypadku, gdy faktyczna ilość udzielonych świadczeń będzie niższa niż wskazany w § 2 ust. 1 średniomiesięczny wymiar, nie będą mu przysługiwały względem Udzielającego zamówienia żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnione, a także przedstawicieli NFZ lub innych uprawnionych organów i instytucji w zakresie wykonywania usług medycznych zgodnie z niniejszą umową, a w szczególności, co do sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości, oraz kontroli w zakresie trzeźwości i pozostawania pod wpływem środków odurzających.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia kierownictwa Udzielającego zamówienia lub Koordynatora Przychodni o wszystkich zdarzeniach, które mogą wpłynąć na realizację przez niego przedmiotu Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do respektowania zakazu palenia obowiązującego u Udzielającego zamówienia.

§ 11

5. Strony ustalają, że w razie, gdy Udzielający zamówienia zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz własnego kontrahenta (NFZ lub innego podmiotu finansującego usługę) kary umownej z tytułu

niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zwrócić Udzielającemu zamówienie zapłacone przez niego kary umowne w części, w której kary te zostały naliczone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

6. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne z tym, że w przypadku, gdy wartość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Udzielający Zamówienia ma prawo żądać od Przyjmującego Zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Udzielający zamówienie może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości 500,00 zł. Kara umowna przysługuje w następujących okolicznościach:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w harmonogramie dyżurów lekarskich, chyba że Udzielający Zamówienia wyrazi zgodę na jednorazową lub stałą zmianę tych warunków,
 - 2) obciążania pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 3) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli przez Udzielającego Zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
 - 4) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - 5) w przypadku stwierdzenia przez uprawniony organ kontrolujący, w drodze prawomocnej decyzji, że doszło do nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń,
 - 6) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu stanowiska, o którym mowa w § 12 ust. 4.
8. Kara umowna określana jest niezwłocznie po ujawnieniu okoliczności uzasadniających jej nałożenie przez Dyrektora Udzielającego Zamówienia. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo złożenia stosownych wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia poinformowania o podstawach do jej nałożenia.
9. Udzielający Zamówienia może żądać od Przyjmującego Zamówienie zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w trybie §15 ust. 4 lit. a-d w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust. 1 niniejszej umowy za ostatni cały przepracowany miesiąc.
10. Całkowita suma kar umownych, jakie Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie nie może przekroczyć 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100) w trakcie trwania niniejszej umowy.
11. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni. od dnia doręczenia noty obciążeniowej. Przed podjęciem decyzji o nałożeniu kary Udzielający Zamówienia wystąpi do Przyjmującego Zamówienie o zajęcie pisemnego stanowiska w przedmiocie zasadności nałożenia kary
12. Naliczanie i dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu, wypowiedzeniu, wygaśnięciu umowy.

§ 12

1. W czasie wykonywania usług wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie nie może świadczyć żadnych usług medycznych osobom korzystającym ze świadczeń zdrowotnych nie finansowanych przez NFZ.
2. W czasie pełnienia zadań wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie nie może żądać od pacjentów ponoszenia kosztów leków, preparatów diagnostycznych i sprzętu jednorazowego użytku, związanych z jednostką chorobową.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Udzielającego Zamówienia z jakimikolwiek roszczeniami mającymi związek z udzieleniem tej osobie świadczenia zdrowotnego

przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Udzielającego Zamówienie, przedstawić mu pisemne stanowisko co do zasadności zgłoszonego roszczenia.

§ 13

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia do
2. **Umowa ulega rozwiązaniu:**
 - 1) z upływem czasu, na który była zawarta;
 - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia, zgodnie z ust. 3 i ust. 4;
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy w szczególności, gdy odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu lub środków odurzających.
3. Udzielający zamówienia ma prawo do **rozwiązania niniejszej umowy przed terminem** określonym w ust. 1, za 1 - miesięcznym wypowiedzeniem, w przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie:
 - 1) nie wykonuje określonych umową obowiązków lub nie przestrzega określonych umową zakazów;
 - 2) nie usunie uchybień, stwierdzonych przez Udzielającego zamówienia lub inny podmiot podczas przeprowadzonej kontroli w wyznaczonym terminie;
 - 3) w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie Udzielającego zamówienia;
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy przed terminem określonym w ust. 1, za **1- miesięcznym wypowiedzeniem** w przypadku:
 - 1) opóźnienia w płatności wynagrodzenia, pod warunkiem uprzedniego wezwania do zapłaty i bezskutecznego upływu dodatkowego terminu płatności nie krótszego niż 10 dni,
 - 2) gdy Udzielający zamówienia nie wykonuje określonych umową obowiązków.
5. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 14

Po ustaniu obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) przekazania mienia Udzielającemu zamówienia, będącego jego własnością, w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnego zużycia;
- 2) zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty ustania umowy (zwrotowi podlegają też wszelkie nośniki zawierające wszelkie dane i informacje związane z realizacją umowy).

§ 15

1. Zakres świadczonych usług i związanych z tym skutków finansowych może zostać zweryfikowany, jeśli konieczność takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej).
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej, Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia umowy Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi płatnikami.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Zakres zadań i zasady ich realizacji przez Przyjmującego Zamówienie w Poradni Lekarza POZ

1. Lekarz podstawowej opieki zdrowotnej, zwany dalej "lekarzem POZ", koordynuje udzielanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej.

2. W ramach udzielania świadczeń opieki zdrowotnej lekarz POZ współpracuje z:

- pielęgniarką podstawowej opieki zdrowotnej i położną podstawowej opieki zdrowotnej, wybranymi przez świadczeniobiorcę zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania;
- innymi świadczeniodawcami, zgodnie z potrzebami świadczeniobiorców;
- przedstawicielami organizacji i instytucji działających na rzecz zdrowia.

3. W zakresie działań mających na celu zachowanie zdrowia świadczeniobiorcy lekarz POZ:

- prowadzi edukację zdrowotną;
- prowadzi systematyczną i okresową ocenę stanu zdrowia w ramach badań bilansowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- uczestniczy w realizacji programów zdrowotnych, działając na rzecz zachowania zdrowia w społeczności lokalnej;
- rozpoznaje środowisko świadczeniobiorcy.

4. W zakresie działań mających na celu profilaktykę chorób lekarz POZ:

- identyfikuje czynniki ryzyka oraz zagrożenia zdrowotne świadczeniobiorcy, a także podejmuje działania ukierunkowane na ich ograniczenie;
- koordynuje wykonanie i dokonuje kwalifikacji do obowiązkowych szczepień ochronnych świadczeniobiorcy oraz zapewnia wykonywanie szczepień, zgodnie z odrębnymi przepisami, oraz informuje o szczepieniach zalecanych; dokumentuje wykonane szczepienia oraz sprawozdaje ich wykonanie uprawnionym organom;
- uczestniczy w realizacji programów profilaktycznych;
- prowadzi systematyczną i okresową ocenę stanu zdrowia w ramach badań przesiewowych zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. W zakresie działań mających na celu rozpoznanie chorób lekarz POZ:

- planuje i koordynuje postępowanie diagnostyczne, stosownie do stanu zdrowia świadczeniobiorcy;
- informuje świadczeniobiorcę o możliwościach postępowania diagnostycznego w odniesieniu do jego stanu zdrowia oraz wskazuje podmioty właściwe do jego przeprowadzenia;
- przeprowadza badanie podmiotowe świadczeniobiorcy zgodnie z wiedzą medyczną;
- przeprowadza badanie przedmiotowe z wykorzystaniem technik dostępnych w warunkach podstawowej opieki zdrowotnej;
- wykonuje testy lub zleca wykonanie badań dodatkowych, a w szczególności laboratoryjnych i obrazowych;
- kieruje świadczeniobiorcę na konsultacje specjalistyczne w celu dalszej diagnostyki i leczenia, w przypadku gdy uzna to za konieczne;
- kieruje świadczeniobiorcę do jednostek lecznictwa zamkniętego w celu dalszej diagnostyki i leczenia, w przypadku gdy uzna to za konieczne;
- dokonuje interpretacji wyników badań i konsultacji wykonanych przez innych świadczeniodawców;
- orzeka o stanie zdrowia świadczeniobiorcy w oparciu o osobiste badanie i dokumentację medyczną.

6. W zakresie działań mających na celu leczenie chorób lekarz POZ:

- planuje i uzgadnia ze świadczeniobiorcą postępowanie terapeutyczne, stosownie do jego problemów zdrowotnych oraz zgodnie z aktualną wiedzą medyczną;
- planuje i uzgadnia ze świadczeniobiorcą działania edukacyjne mające na celu ograniczenie lub wyeliminowanie stanu będącego przyczyną choroby świadczeniobiorcy;
- zleca i monitoruje leczenie farmakologiczne;

- wykonuje zabiegi i procedury medyczne;
- świadczeniobiorcę do wykonania zabiegów i procedur medycznych do innych świadczeniodawców;
- kieruje do oddziałów leczenia stacjonarnego, a także do zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i opiekuńczo-leczniczych oraz do oddziałów paliatywno-hospicyjnych;
- kieruje do pielęgniarstwa długoterminowej opieki domowej;
- kieruje do leczenia uzdrowiskowego;
- orzeka o czasowej niezdolności do pracy lub nauki zgodnie z odrębnymi przepisami;
- integruje, koordynuje lub kontynuuje działania lecznicze podejmowane w odniesieniu do jego świadczeniobiorcy przez innych świadczeniodawców w ramach swoich kompetencji zawodowych.

7. W zakresie działań mających na celu usprawnianie świadczeniobiorcy lekarz POZ:

- zleca wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych przez świadczeniodawców;
- wykonuje stosownie do posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności oraz posiadanych kwalifikacji i możliwości zabiegi i procedury rehabilitacyjne;
- zleca wydanie świadczeniobiorcy przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych zgodnie z odrębnymi przepisami.

8. Przepisy ust. 1-7 nie naruszają prawa i obowiązków lekarzy POZ do realizacji zadań i stosowania procedur wynikających z odrębnych przepisów.

9. Przyjmujący zamówienie w przypadku:

- klęski żywiołowej,
 - masowego wypadku,
 - innych zdarzeń losowych (np. ataku terrorystycznego)
- jest zobowiązany kontynuować świadczenie usług także po zakończeniu przewidzianego czasu usługi lub stawić się niezwłocznie na wezwanie Udzielającego zamówienia.

10. Lekarz POZ może:

- sprawować nadzór i kontrolę nad przechowywaniem leków itp. oraz kontrolować ich ważność przydatność;
- udzielać konsultacji za pomocą środków łączności telefonicznej i wideofonicznej;
- prowadzić konsultacje lekarskie dla innych specjalności medycznych;
- brać udział w doskonaleniu zawodowym (szkoleniu) innych pracowników medycznych oraz prowadzić badania naukowe i publikować ich wyniki.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia