UMOWA nr ……..

zawarta w dniu **……r.** w Barczewie pomiędzy:

MIEJSKĄ PRZYCHODNIĄ ZDROWIA W BARCZEWIE,
z siedzibą przy ul. Lipowej 2, 11-010 Barczewo, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS: 0000000562, NIP: 7392963227, Regon: 510455728,
reprezentowaną przez Anitę Karnacewicz – Dyrektora
zwanym dalej **„Zamawiającym"**
a
_____
zwanym dalej **„Wykonawca"**

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu znak **ZP.252.15.2025 „DOSTAWA ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH / ALL IN ONE na potrzeby MIEJSKIEJ PRZYCHODNI ZDROWIA W BARCZEWIE"** przeprowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa, zwana dalej Umową, o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę **ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH / ALL IN ONE** - producent (marka): **……** model: ……, zwanych dalej **„zestawami komputerowymi"** zgodnie z ofertą Wykonawcy i Formularzem parametrów wymaganych i oferowanych stanowiących odpowiednio:
   1) Załącznik Nr 3 – Formularz Ofertowy Wykonawcy
   2) Załącznik Nr 4 – Formularz parametrów wymaganych i oferowanych Wykonawcy
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone zestawy komputerowe są:
   1) fabrycznie nowe, nieużywane, niepoddane jakimkolwiek naprawom
   2) nie mają wad fizycznych i prawnych,
   3) nie mają do nich praw osoby trzecie,
   4) nie są przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową, doświadczenie, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację umowy.

§ 2
TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **40 dni** od dnia podpisania Umowy.
2. W przypadku, kiedy ostatnim dniem ……. – dniowego terminu będzie dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień wolny u Zamawiającego – strony ustalają, że realizacja umowy może zakończyć się w pierwszym kolejnym dniu roboczym.
3. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego – na co najmniej dwa dni robocze przed planowaną dostawą.
4. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca prześle drogą elektroniczną na e-mail: przychodnia@barczewo.pl
5. Za datę dostawy zestawów komputerowych przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy.

§ 3
REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca dostarczy zestawy komputerowe do siedziby Zamawiającego w **Barczewie przy ul. Lipowej 2, 11-010 Barczewo**.
2. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia oraz koszty ubezpieczenia zestawów komputerowych i ryzyko ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia do dnia protokolarnego przekazania zestawów komputerowych Zamawiającemu.
3. Zestawy komputerowe, których wady ujawniono w trakcie odbioru nie zostaną przyjęte przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za załadunek, transport zestawów komputerowych do Zamawiającego i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka – w szczególności utraty lub uszkodzenia zestawów komputerowych do dnia protokolarnego przekazania zestawów komputerowych Zamawiającemu.
5. Najpóźniej w dniu dostawy zestawów komputerowych Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcje dotyczące uzyskiwania dostępu do statusu gwarancji, zgłoszeń serwisowych oraz instrukcji obsługi w języku polskim na stronie internetowej producenta.
6. Zamawiający w celu odbioru zestawów komputerowych sprawdzi:
   1) zgodność z Formularzem parametrów wymaganych i oferowanych Wykonawcy;
   2) brak jakichkolwiek widocznych uszkodzeń;
   3) dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1-2.
7. Odbiór zestawów komputerowych, o którym mowa w § 1 ust. 1, będzie potwierdzony protokołem odbioru bez zastrzeżeń sporządzonym według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych pracowników

Wykonawcy i Zamawiającego wskazanych w § 8 Umowy. Protokół odbioru sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

8. Z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń następuje przeniesienie własności i odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia zestawów komputerowych na Zamawiającego.
9. Jeżeli Zamawiający odmówi odbioru części zestawów komputerowych z powodu wad lub niezgodności z Formularzem parametrów wymaganych i oferowanych Wykonawcy, nie przyjmuje się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekażą Wykonawcy uwagi wraz ze wskazaniem zastrzeżeń, co do odbieranych zestawów komputerowych. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru wszystkich zestawów komputerowych bez zastrzeżeń uznaje się, że odbiór nie został dokonany, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu umowy, w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.

§ 4

WARUNKI FINANSOWE

1. Strony ustalają, że za dostarczone i odebrane zestawy komputerowe zgodnie z wymaganiami opisanymi w Formularzu parametrów wymaganych i oferowanych, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę Oferty, w wysokości:
   brutto: …….. **zł** (słownie: …..),
   w tym podatek VAT …….…… zł (słownie:…….. złotych 00/100).
   netto: …….. (słownie : ……).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględniać będzie wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy min.: koszty transportu, napraw gwarancyjnych wykonywanych zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Podpisany przez obie strony Protokół odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
4. Zapłata należności za dostarczone i odebrane zestawy komputerowe nastąpi przelewem na konto podane na fakturze w ciągu **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury w formie pisemnej lub elektronicznej, niewybiegającej terminem przed termin realizacji dostawy. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu zawierać będzie jakiekolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie skorygowana przez Wykonawcę, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo, od daty doręczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany w fakturze zgłoszony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku:
   1) braku rachunku wskazanego do zapłaty w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zapłata zostanie dokonana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się w tym wykazie na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie kierował do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu,
   2) nie zarejestrowania żadnego rachunku bankowego w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług na co Wykonawca wyraża zgodę. i nie będzie kierował do zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu
6. Wykonawcza oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
7. Wykonawcza oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) – jeżeli to wynika z ustawy o VAT.
9. Za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
10. Faktura dostarczona zostanie do siedziby Zamawiającego na adres: ul. Lipowa 2, 11-010 Barczewo lub na adres e-mail: przychodnia@barczewo.pl
11. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze:
    1) datę zawarcia Umowy,
    2) numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura
    3) termin zapłaty wynikający z umowy

§ 5

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone zestawy komputerowe są wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, wolne od wad w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne zestawów komputerowych, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, pozostających w związku z wprowadzeniem zestawów komputerowych do obrotu na terytorium Polski.

3. Wykonawca udziela …… miesięcznej **gwarancji producenta** **(kryterium oceny ofert)** na dostarczone zestawy komputerowe.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia zestawu komputerowego do naprawy do czasu przekazania Zamawiającemu sprawnego zestawu komputerowego.
5. Szczegółowy zakres obowiązków gwarancyjnych określony został w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający obowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Wykonawcy o stwierdzeniu wad umowy (tzw. reklamacja) w terminie 7 dni roboczych od daty jej ujawnienia. Termin 7 dni uznaje się za zachowany, jeżeli w tym terminie Zamawiający dostarczy pismo o stwierdzeniu wad przedmiotu umowy na adres e-mail: ……@…… Wykonawcy
7. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia i załatwienia prawidłowo zgłoszonej reklamacji w ciągu maksymalnie 14 dni roboczych od daty jej zgłoszenia. Do okresu załatwienia reklamacji nie wchodzą okresy oczekiwania na dostarczenie części zamiennych i podzespołów – nie dłuższe jednak niż 10 dni roboczych. Łączny okres załatwienia reklamacji nie może przekroczyć 24 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.
8. Wybór sposobu załatwienia reklamacji należy do Zamawiającego, a wszystkie koszty reklamacji pokrywa Wykonawca.
9. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 6
KARY

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) **za odstąpienie od Umowy**, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
   2) **za zwłokę w wykonaniu dostawy**, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   3) **za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi**, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   4) **za nieterminowe rozpatrzenie reklamacji** w wysokości 0,4 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. Dostawca zapłaci kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w niniejszej umowie. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności:
   1) jeżeli Dostawca:
      a) pozostaje w zwłoce w dostawie przedmiotu Umowy powyżej 30 dni roboczych,
      b) narusza postanowienia niniejszej Umowy lub nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających,
   2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
5. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy zapłacone kary nie wyrównują rzeczywistej szkody.
7. Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Dostawcy przy realizacji niniejszej Umowy.
8. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, a kary naliczone w okresie obowiązywania umowy pozostają w mocy niezależnie od odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
9. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 7
ZMIANA UMOWY

1. Strony ustalają, że każda istotna zmiana umowy może nastąpić według zasad i na warunkach określonych poniżej:
   1) obniżenie ceny przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Zamawiającego ani sporządzenia aneksu i odbywa się na podstawie pisemnej informacji;
   2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych - w zakresie i na warunkach pozwalających dostosować treść umowy do nowych regulacji prawnych;
   3) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - dokonana zostanie odpowiednia zmiana wysokości wynagrodzenia polegająca na tym, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wyliczona w aneksie

wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, i obowiązywała będzie od dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku od towarów i usług.

2. Okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być szczegółowo uzasadnione (tak co do podstawy faktycznej, jak i prawnej) i udokumentowane przez stronę występującą z propozycją zmiany umowy.
3. Strony przewidują możliwość zmiany terminu realizacji umowy w związku z wystąpieniem okoliczności niezależnych od Stron umowy, np. wystąpienie siły wyższej.

§ 8
PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją umowy będą:
   1) …… tel. kom. ……..
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
   1) …… tel. kom. ……,
3. Strony ustalają, że osoby wymienione w ust. 1, 2 niniejszego paragrafu, mogą ulec zmianie, co wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

§ 9
ADRESY DORĘCZEŃ

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
   1) **Zamawiający**: adres:……., mail: ……;
   2) **Wykonawca**: adres……., mail: ……..
2. W przypadku, gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres wskazany w ust. 1 powyżej Umowy.
3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, bez uprzedniego powiadomienia drugiej strony o tym fakcie pismo uważa się za skutecznie doręczone po upływie terminu dwukrotnego awizowania.
4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencje wysłaną na dotychczasowe dane.

§ 10

Wykonawca nie ma prawa do dokonywania przelewu jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy pod jakimkolwiek tytułem prawnym jak również Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz organu założycielskiego pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.

§ 13

1. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
   1) Załącznik nr 1 – Warunki gwarancji
   2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru
   3) Załącznik nr 3 – Formularz Ofertowy wykonawcy
   4) Załącznik nr 4 – Formularz parametrów wymaganych i oferowanych Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy nr ……..

WARUNKI GWARANCJI

określające uprawnienia z tytułu gwarancji jakości

1. Wykonawca (Gwarant)

……

reprezentowany przez: ……..

2. Beneficjent gwarancji Zamawiający:

Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie

ul. Lipowa 2, 11-010 Barczewo

3. Przedmiot gwarancji

Przedmiotem gwarancji są zestawy komputerowe dostarczone w ramach umowy nr …… z dnia …… r.

Gwarancją Wykonawcy objęty jest cały przedmiot niniejszej umowy.

4. Okres gwarancji

Wykonawca udziela **gwarancji producenta**: na okres …… (min. 36) miesięcy (kryterium oceny ofert)

5. Ogólne warunki gwarancji

1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone zestawy komputerowe są pierwszej jakości, fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, kompletne (zgodnie z Formularzem parametrów wymaganych i oferowanych), instrukcję obsługi zestawów komputerowych w języku polskim. Przedmiot umowy w okresie od daty produkcji do daty dostawy nie będzie podlegać jakimkolwiek naprawom.
2) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.
3) Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia usterki lub awarii. Do okresu załatwienia reklamacji nie wchodzą okresy oczekiwania na dostarczenie części zamiennych i podzespołów – nie dłuższe jednak niż 10 dni roboczych. Łączny okres załatwienia reklamacji nie może przekroczyć 24 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.
4) Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jedynie w następujących przypadkach:
   a) nieprzestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,
   b) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji.

……
Wykonawca (Gwarant)

Załącznik nr 2 do Umowy nr .....

WZÓR - PROTOKÓŁ ODBIORU

zestawów komputerowych zakupionych na podstawie
Umowy……..
sporządzony w dniu ……..

Liczba porządkowa zestawu	ELEMENTY SKŁADOWE ZESTAWU								Uwagi
	Komputer ALL IN ONE		Mysz bezprzewodowa		Klawiatura bezprzewodowa		Kabel zasilający	Dokumenty online	
	Nazwa/model/ typ	Numer fabryczny	Nazwa/model/ typ	Numer fabryczny	Nazwa/model/ typ	Numer fabryczny		1) informacja o statusie gwarancji 2) instrukcja obsługi w języku polskim	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									

Przy odbiorze ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH stwierdzono:

……
……

Uwagi:

……
……
……
……

Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie informuje:
   1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie z siedzibą przy ul. Lipowej 2, 11-010 Barczewo (dalej jako: MPZ).
   2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w MPZ możliwy jest pod adresem e-mail: przychodnia@barczewo.pl lub listownie pod adresem: Miejska Przychodnia Zdrowia w Barczewie z siedzibą przy ul. Lipowej 2, 11-010 Barczewo, z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*" albo pod adresem e-mail: biuro@markdataprotection.pl
   3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
   4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
   5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, a następnie przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust.2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
   2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
   3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
3. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.